

i Bitte als Vorlage kopieren, ausfüllen und zur Information über Ihre neue Kontoverbindung an den Zahlungsempfänger senden.

1. Empfänger/Absender (Bitte genaue Anschrift eintragen)

An:

Absender:

2. Neue Girokonto-Bankverbindung

Kundennummer oder Ähnliches:

Bitte benutzen Sie ab dem für alle Lastschriften mein unten genanntes Girokonto bei der ING-DiBa Austria Niederlassung der ING-DiBa AG.

SEPA-Lastschrift-Mandat:

Ich ermächtige das oben genannte Unternehmen, Zahlungen von dem unten genannten Girokonto bei der ING-DiBa Austria Niederlassung der ING-DiBa AG mittels Lastschrift einzuziehen, und weise zugleich die ING-DiBa Austria Niederlassung der ING-DiBa AG an, die von dem Unternehmen auf das unten genannte Girokonto gezogene Lastschriften einzulösen.

Hinweis:

Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, eine Erstattung des vom unten genannten Girokonto eingezogenen Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit der ING-DiBa Austria Niederlassung der ING-DiBa AG vereinbarten Bedingungen.

Neue Bankverbindung des Zahlungspflichtigen:

Vorname:

Nachname:

IBAN:

Name der Bank:

Verwendungszweck: (Hinweise für den Zahlungsempfänger, z. B. Kunden-, Vertrags- oder Mitgliedsnummer)

3. Datum/Unterschrift

T	T	M	M	J	J	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

Datum

>

Unterschrift Kontoinhaber

